

สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

ชื่อปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ)
Bachelor of Arts (Thai for Business Communication)

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ชื่ออาชีพ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ Host , Master of Ceremony , Moderator

2. นิยามอาชีพ

ผู้ปฏิบัติงานพิธีกร-ผู้ดำเนินรายการ-Host-Master-of-Ceremony-Moderator ทำหน้าที่ดำเนินรายการโทรทัศน์ หรือรายการบนเวทีการแสดง โดยประกาศ อธิบาย แนะนำรายการ และหรือบุคคล หรือสิ่งที่น่าสนใจต่อท่านผู้ชม ชักถามผู้เข้าร่วมรายการ ให้ตอบคำถามข้อปัญหา เรื่องที่น่าสนใจโดยเป็นผู้จัดเตรียมรายการด้วยตนเอง หรือโดยมีผู้ร่วมทีมเป็น ผู้ดำเนินการ และพยายามดำเนินรายการให้ผู้ชมได้รับความรู้เรื่องที่น่าสนใจและความบันเทิงตามนโยบาย



3. ลักษณะของงานที่ทำ

1. ศึกษา นโยบาย และวัตถุประสงค์ของสถานีโทรทัศน์ บุคคล หรือองค์กรที่มอบหมายให้ ดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของเจ้าของรายการ
2. จัดเตรียมทำข้อมูล จัดทำบทพูด หรือบทสนทนาให้เหมาะสมกับรายการที่จัดขึ้น โดยมุ่งให้ เป็นที่พอใจของเจ้าของรายการสถานีโทรทัศน์ และผู้ชมรายการ โดยอาจดำเนินรายการเพียงลำพังผู้เดียว หรือทำงานเป็นทีม
3. อ่านประกาศ ท่องจำสคริปต์เพื่อเตรียมออกรายการ โดยไม่ให้เกิดความผิดพลาด
4. ถ่ายทอดข้อมูลเรื่องราวต่างๆ และสื่อความหมายด้วยภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศที่ ถูกต้อง และชัดเจน
5. ดำเนินรายการโดยการเสนอความรู้ สารคดี และเรื่องที่น่าสนใจของรายการ ตั้งคำถาม และข้อ ปัญหาเพื่อให้ผู้ร่วมรายการตอบร่วมการสนทนาหรือร่วมทำกิจกรรมที่จัดขึ้นพยายามเชื่อมโยง รายการให้ราบรื่น และไม่ติดขัด
6. ช่วยเหลือผู้เข้าร่วมรายการเมื่อมีข้อขัดข้องเกิดขึ้นในขณะที่ดำเนินรายการ
7. อาจอ่านประกาศโฆษณาผู้สนับสนุนรายการ

8. อาจจัดเตรียมสถานที่โดยการออกแบบและตกแต่งให้เหมาะสมกับรายการ
9. อาจจัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินรายการ สรรหาตัวบุคคลที่มาแสดงร่วมรายการ อาจนำเสนอภาพประกอบการบรรยายเป็นวิดีโอภาพยนตร์ หรือภาพนิ่ง แผนภูมิ ฯลฯ ตามความเหมาะสมกับรายการ
10. อาจเช่ารายการ และหาค่าโฆษณาเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินรายการ
11. เป็นงานที่ต้องสื่อสารกับผู้ชมในห้องส่ง และผู้ชมที่บ้าน

4. สภาพการจ้างงาน

ผู้ปฏิบัติงานพิธีกร-ผู้ดำเนินรายการ -Host-Master-of-Ceremony-Moderator จะได้รับค่าตอบแทนการทำงานตามความสามารถ ความยากง่ายของงาน รายได้ที่ได้รับ และเงื่อนไขการจ้างซึ่งอาจจ่ายให้ในการดำเนินรายการเป็นพิธีกรแต่ละครั้งในรายการ โทรทัศน์หรือเคเบิลทีวี สำหรับพิธีกรบนเวทีการแสดง ค่าตัวสำหรับพิธีกรที่เพิ่งเริ่มทำงานประมาณครั้งละ 3,000-7,000 บาทสำหรับพิธีกรชื่อดังซึ่งอยู่ในความนิยมของประชาชนครั้งละประมาณครั้ง 30,000 - 50,000 บาท หรืออาจสูงถึง 100,000 บาท กำหนดเวลาทำงานขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับเจ้าของสถานีโทรทัศน์เจ้าของรายการ หรือผู้ว่าจ้าง ซึ่งไม่สามารถกำหนดตายตัวได้

student career development center

5. สภาพการทำงาน

พิธีกรจะทำงานในช่วงกำหนดเวลาหนึ่งๆ ตามผังรายการของสถานีโทรทัศน์ในห้องส่งของสถานี โทรทัศน์ หรือนอกสถานที่เพื่อการแสดงสดหรือมีถ่ายทอดสด หรือบันทึกเทปโทรทัศน์เพื่อนำออกรายการในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ ต้องอยู่ท่ามกลางแสงสว่างมากจากแสงไฟในห้องส่ง อาจใช้เวลามากในการ ถ่ายทำ และต้องถ่ายซ้ำหลายครั้ง เมื่อเกิดข้อผิดพลาดในบทพูด หรือคิวการแสดงอาจเป็นพิธีกรที่ดำเนินรายการคนเดียวหรือมากกว่าหนึ่งคน แต่ส่วนมากไม่เกิน 3 คน พิธีกร แบ่งเป็นประเภทตามรายการที่เสนอให้กลุ่มผู้ชมได้เลือกบริโภค คือจัดตามเนื้อหา และความเหมาะสมของพิธีกรกับรายการ เช่น พิธีกรจัดรายการเพลง พิธีกรรายการสาระคดีน่ารู้ในประเทศ หรือต่างประเทศ พิธีกรรายการข่าวสาร บ้านเมือง พิธีกรรายการเกมส์โชว์ พิธีกรรายการทำอาหาร พิธีกรรายการนำเที่ยว พิธีกรคอลัมน์ผู้หญิง พิธีกรรายการ สุขภาพ พิธีกรรายการเกษตรเพื่อชุมชน พิธีกรแนะนำการประกอบอาชีพ หรือการทำมาหากิน เป็นต้น อีกประเภทหนึ่ง คือ การดำเนินรายการเป็นพิธีกรบนเวทีซึ่งจะต้องดำเนินรายการสดที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะตัว และใช้ไหวพริบในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้โดยไม่คาดคิด พิธีกรที่จัดรายการบนเวทีจะใช้เวลาทำงานประมาณ 2 - 3 ชั่วโมง และมักจะเป็นพิธีกรคู่ คือพิธีกรชายคู่ พิธีกรหญิงคู่ หรือพิธีกรชายหญิงคู่ ผู้ปฏิบัติงานเป็นพิธีกรในบางครั้งจะต้องเดินทาง ไปบันทึก และถ่ายทำเทปโทรทัศน์ หรือเก็บข้อมูล หรือความคิดเห็นของประชาชนนอกสถานที่เพื่อใช้ประกอบรายการที่นำเสนอต่อผู้ชม

6. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
2. สนใจ และรักการพูด และกล้าแสดงออก สามารถสื่อสารให้ผู้ชมเข้าใจได้
3. มีประกาศนียบัตรผู้ประกาศจากกรมประชาสัมพันธ์
4. ต้องเป็นผู้ที่ออกเสียงควบกล้ำในภาษาไทยชัดเจน มีน้ำเสียงน่าฟัง สุภาพ และมีลีลาในการนำเสนอ
5. ต้องมีรูปร่างหน้าตา และบุคลิกลักษณะ ที่ค่อนข้างดี และโดดเด่น เพื่อดึงดูดความสนใจจากผู้ชม
6. มีไหวพริบ และปฏิภาณดี สามารถแก้ไขเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด
7. เป็นผู้มีความรู้รอบตัว และสนใจกระแสเหตุการณ์ของโลก เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินรายการ
8. มีคุณลักษณะในการทำงานเป็นทีมสูงมีมนุษยสัมพันธ์ มีระเบียบวินัยในการทำงาน
9. มีทัศนคติที่ดี มีความเป็นกลาง
10. คัดเลือกเชิญผู้เกี่ยวข้องกับประเด็นที่กำลังจะออกหรือดำเนินรายการมาเป็นแขกรับเชิญ
11. มีความอบอุ่น เปิดเผย ซื่อสัตย์เป็นกันเองต่อผู้ร่วมรายการ และผู้ชมรายการ

ผู้ที่ประกอบพิธีกร-ผู้ดำเนินรายการ-Host-Master-of-Ceremony-Moderator ควรเตรียมความพร้อมดังต่อไปนี้ :

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับอนุปริญญา ต้องฝึกฝนการอ่านออกเสียงภาษาไทยให้ชัดเจน ได้จังหวะ รวมทั้งมีความรู้ทั่วไปและเป็นผู้ที่มีความขยันหมั่นเพียรในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชน ตลอดจนเรื่องความมั่นคงของชาติ
2. เป็นผู้ได้รับการฝึกอบรมจากสมาคมวิทยุ โทรทัศน์แห่งประเทศไทย และผ่านการสอบประกาศนียบัตร ผู้ประกาศจากกรมประชาสัมพันธ์ โดยสมัครสอบด้วยตนเอง หรือผ่านสถาบันการศึกษาที่สังกัดอยู่

7. โอกาสในการมีงานทำ

โอกาสในการทำงานเป็นพิธีกรมากที่สุด คือ การเป็นพิธีกรนำเสนอรายการเพลง และรายการวิทยุรุ่นที่เรียกว่า วีเจ (Video Jockey) เพราะผังรายการสถานีโทรทัศน์จะจัดรายการภาคบันเทิงให้กลุ่มวัยรุ่นได้รับชม และรับฟังเพิ่มขึ้น ซึ่งบุคลากรในพิธีกร-ผู้ดำเนินรายการ-Host-Master-of-Ceremony-Moderator ต้องมีความรู้เรื่องเพลงไทยและเพลงสากล นอกจากนี้ยังต้องมีความสามารถพูดภาษาอังกฤษได้ดีเท่าๆ กับภาษาไทย เพราะรายการเพลงส่วนมากจะจัดเป็น 2 ภาษา พิธีกรแบบวีเจเป็นที่ต้องการอย่างมากในขณะนี้ พิธีกร ที่ดำเนินรายการสนทนา และสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ และการเมือง กำลังมีความ

ต้องการสูงเช่นกันเพราะสถานการณ์เศรษฐกิจของประเทศไทยกำลังอยู่ในระหว่างการฟื้นตัว และ ประชาธิปไตยในประเทศไทยกำลังได้รับการส่งเสริมอย่างกว้างขวาง และแพร่หลายสู่ท้องถิ่นและชุมชน ราชการประเภทนี้จึงต้องการพิธีกรรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องเศรษฐกิจ และการเมือง

8. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

ในกรณีของพิธีกรจัดรายการเพลง หรือวีเจ อาจได้รับการทาบทามให้เป็นพิธีกรรายการ อื่นที่ไม่ซ้ำกับการเป็นพิธีกรรายการเดิมเป็นดารา และอาจเป็นผู้ประกาศข่าวบันเทิง ถ้าฝึกฝนภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมก็จะสามารถทำงานกับสถานีโทรทัศน์ ในเครือข่ายของต่างประเทศได้ ส่วนพิธีกรจัด รายการ ประเภทถามตอบ หรือดำเนินรายการสาระทางเศรษฐกิจ หรือการเมืองอาจใช้ประสบการณ์ ทำการ วิเคราะห์สถานการณ์ และเขียนบทความลงหนังสือพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ และมุมมองสำหรับ กลุ่มเป้าหมายที่ไม่ชอบดูโทรทัศน์ได้ด้วยพิธีกรทางโทรทัศน์ไม่ค่อยเปลี่ยนอาชีพมากเท่าไรถ้าเปลี่ยนก็ จะอยู่ในแวดวงอาชีพเดียวกัน เช่นเป็นผู้อำนวยการผลิตรายการเองเป็นเจ้าของรายการ และมักเป็น ผู้บริหารสูงสุดของขององค์กรนั้น ๆ

9. อาชีพที่เกี่ยวข้อง

ผู้สื่อข่าว นักหนังสือพิมพ์ นักแสดง นักเขียน ครู-อาจารย์ นักวิชาการ ผู้ผลิตรายการวิทยุ และ โทรทัศน์ หรือเคเบิลทีวี

10. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

เว็บไซต์บริการจัดหางาน และเว็บไซต์ของสถานีวิทยุโทรทัศน์ทุกช่อง การจัดประเภท มาตรฐานอาชีพ (ประเทศไทย)



1. ชื่ออาชีพ นักภาษาศาสตร์

2. นิยามอาชีพ

ผู้ใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ในการวิจัยด้านต่างๆของภาษา

3. ลักษณะงานที่ทำ

การทำงานในแง่มุมต่างๆของภาษาแล้วแต่ด้านที่ตนเองสนใจ เช่น การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับรากศัพท์ ลักษณะ โครงสร้างของภาษาแปลภาษาหนึ่งไปอีกภาษาหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นล่ามจัดทำพจนานุกรม จัดระบบประเภทของภาษา ศึกษาโครงสร้างและพัฒนาการของภาษานำมาพิสูจน์และแปล นักภาษาศาสตร์อาจเป็นผู้เชี่ยวชาญภาษาใดภาษาหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาสเปน ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่นบาลี-สันสกฤต ภาษาลาว เป็นต้น หรืออาจจะเป็นภาษาถิ่น เช่น คำเมือง ภาษามลายู เป็นต้น หรือภาษาชนกลุ่มน้อยก็ได้ทั้งนั้น

4. โอกาสในการมีงานทำ

ความต้องการแรงงานยังเป็นที่ต้องการอีกมาก ทั้งภาครัฐบาล ภาครัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน เพราะผู้ที่มีความรู้ทางภาษาศาสตร์ จะช่วยงานด้านการพัฒนาได้เป็นอย่างมาก เพราะจะเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการติดต่อสัมพันธ์กับต่างประเทศ

5. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

1. มีความชำนาญทั้งในด้านการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน
2. มีความคิดสร้างสรรค์ สนใจสิ่งแวดลอม ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
3. มีความเพียรพยายามที่จะฝึกฝนตนเองให้เกิดทักษะ ชอบและสนใจในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับ

ภาษา

6. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ / การศึกษาต่อ

อาจเป็นครู อาจารย์ ทางด้านภาษาในโรงเรียน วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย ราชการในหน่วยงานต่างๆ เช่น เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ เลขานุการในกระทรวงการต่างประเทศ นักวิชาการโดยเฉพาะทางด้านภาษาทำงานในหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน โดยปฏิบัติงานในหน้าที่ต่างๆ เช่น เลขานุการ ผู้แปลเอกสาร ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ต้อนรับ มัคคุเทศก์ เป็นต้น ประกอบอาชีพอิสระ เช่นนักเขียน นักแปล เปิดโรงเรียนสอนภาษาต่างประเทศ

1. ชื่ออาชีพ เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

2. นิยามอาชีพ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดย ใกล้เคียง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ลักษณะงานที่ทำ

เป็นเจ้าหน้าที่ขั้นต้น ทำหน้าที่ช่วยศึกษารายละเอียด และเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการให้ความร่วมมือ และความช่วยเหลือจากต่างประเทศ ในเรื่องทุนการศึกษา ฝึกอบรม หรือ ทุน การให้ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจและวิชาการ และอื่น ๆ แปลเอกสารและร่างโต้ตอบ หนังสือภาษาต่างประเทศ อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ อาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ เจ้าหน้าที่ ต่างประเทศ และอาสาสมัครที่เข้ามาช่วยเหลือ เป็นต้น ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานลักษณะเดียวกันในต่างประเทศที่มีการติดต่อกับหน่วยงานที่สังกัดอยู่หน้าที่กว้างมากตั้งแต่แปลเอกสาร ร่างเอกสาร จัดทำเอกสาร(ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ)จัดการเกี่ยวกับการประสานงานการเดินทางของผู้แทนทั้งสองฝ่ายจัดทำบันทึกการประชุมสรุปผลการประชุมไปจนถึงการจัดการเรื่องระเบียบพิธีการต่างๆดำเนินการด้านธุรการเกี่ยวกับการเดินทางจองตั๋ว จัดของที่ระลึกทั้งหมดนี้ต้องใช้ภาษาต่างประเทศเป็นตัวกลางในการติดต่อ

4. โอกาสในการมีงานทำ / ความต้องการของตลาด

5. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการบริหาร กฎหมาย รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา และมานุษยวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.ม.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

1. มีความรู้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนใน มหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
5. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

6. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ / การศึกษาต่อ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางวิเทศสัมพันธ์ในด้านการสอน การวิจัย บริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการติดต่อ ประสานงานกับมหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา ณ ต่างประเทศ องค์กร โลก องค์กรระหว่างประเทศ ผู้เชี่ยวชาญ หรือเจ้าหน้าที่ต่างประเทศ หน่วยชำนาญพิเศษต่าง ๆ ตลอดจนการแปลเอกสาร และร่างโต้ตอบหนังสือภาษาต่างประเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

student career development center

1. ชื่ออาชีพ ครู-อาจารย์ Teachers , Tutors , Lecturers

2. นิยามอาชีพ

ผู้ปฏิบัติงานครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers ได้แก่ ผู้ให้การศึกษา และการฝึกอบรมแก่ เด็กชายและเด็กหญิงใน โรงเรียน และสถานที่อื่นๆ รวมทั้งผู้ให้การศึกษา และการฝึกอบรม เพื่อ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ แก่เยาวชนนิสิตนักศึกษา ในมหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษา รวมถึง ผู้ให้การศึกษา และการฝึกอบรมในสถาน ฝึกอบรมวิชาชีพ ศูนย์ฝึกอาชีพ และสถาบันฝึกอาชีพต่างๆ หรือ ผู้ที่จัดรายการการศึกษาทางไกลผ่านทางสถานีวิทยุกระจายเสียง และสถานีโทรทัศน์สำหรับนักเรียน นักศึกษาทั้งในและนอกระบบโรงเรียน

3. ลักษณะของงานที่ทำ

ผู้ประกอบครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers มีหน้าที่ในการสอน อบรม ทางด้านวิชาการ และภาคปฏิบัติ พุทธศึกษา จริยศึกษา และพลศึกษา ที่เน้นนักเรียนเป็นจุดศูนย์กลางในการเรียน รวมถึง คอยดูแลอบรมความประพฤติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนโดยสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ครู - อาจารย์ มีหน้าที่ในการสอนแต่ละชั้นให้ได้มาตรฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ครูอนุบาล (Pre-Primary Education Teacher, Kindergarten Teacher)

เป็นผู้ที่สอนหนังสือเด็กชายและเด็กหญิง ในโรงเรียนที่รับเลี้ยงและสอนเด็กที่ยังไม่เข้าเกณฑ์ เรียนหนังสือ และโรงเรียนอนุบาล รวมถึงการฝึกอบรมและแนะนำเด็กที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป เพื่อช่วย เตรียมความพร้อมที่จะเข้าศึกษา ในโรงเรียนชั้นประถมศึกษาต่อไป โดยทำหน้าที่ฝึกฝนเด็กเกี่ยวกับนิสัย เช่น ความสะอาด การตรงต่อเวลา การให้ความร่วมมือ การเคารพเชื่อฟัง การ เข้าสังคม สอนให้มีความ เชื่อมั่นในตนเอง โดยมอบหมายให้ทำงานง่ายๆ และสนับสนุน ให้เด็กได้มีส่วนร่วมสนุกในเกมส์ต่างๆ สอนกายบริหาร คนตรี เต้นรำ รำ และใช้สื่อการสอนที่ช่วยกันประดิษฐ์ขึ้นง่ายๆ ให้แก่เด็ก เพื่อพัฒนาทั้ง ทางด้านจิตใจ และร่างกาย และกิจกรรมอื่นๆ เช่น การสร้างแบบจำลองการวาดเขียนและการระบายสี เพื่อพัฒนาความสามารถที่มีอยู่ ในตัวเด็ก สอนวิชาพื้นฐานเบื้องต้นง่ายๆ อาจแนะนำบิดามารดา เกี่ยวกับการสร้างนิสัยที่ดี และการแก้ไขนิสัยที่ไม่ดีของเด็ก อาจทำงานร่วมกับนักจิตวิทยาเด็ก

2. ครูประถมศึกษา (Primary Education Teacher)

ปฏิบัติหน้าที่ในการสอนการอ่านการเขียนเลขคณิต และวิชาพื้นฐานเบื้องต้น เตรียมโครงการ สอนในชั้นที่จะต้องสอนตลอดปีการศึกษา สอนวิชาการต่างๆ ควบคุมการทำงานในชั้นเรียน เตรียม แบบฝึกหัดให้นักเรียนทำ แบบฝึกหัด และตรวจสอบแบบฝึกหัดของนักเรียน ดำเนินการสอบและตรวจ

ให้คะแนน ความคือนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ทำรายงานต่างๆ เกี่ยวกับตัวเด็ก อาจสอนหลายวิชาในชั้นเดียวกัน และควบคุมกิจกรรมนอกหลักสูตร

3. ครูมัธยมศึกษา (Secondary Education Teacher)

ผู้ปฏิบัติงานครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers ทำหน้าที่ในการสอนวิชาการในระดับมัธยมศึกษา รวมถึงครูที่สอน หรือฝึกอบรมวิชาชีพในสถาบันการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับมหาวิทยาลัย เช่น ครูสอนผู้ใหญ่ในโรงเรียนที่สอนวิชาทางด้านธุรกิจหรือการค้า หรือในสถานฝึกอบรม หรือทำการสอนเฉพาะวิชา หรือสอนวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้ได้มาตรฐานอาจทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ที่ปรึกษาประจำชั้น หรือทำหน้าที่พิเศษเป็นหัวหน้ากิจกรรมแนะแนว ประชาสัมพันธ์ หรือทำหน้าที่เป็นอาจารย์ปกครอง อาจสอนนักเรียนผู้ใหญ่ในชั้นเรียนตอนเย็น อาจมีความชำนาญในการสอนวิชาอื่นๆ หรืออาจเป็นผู้ที่สอนหนังสือในโรงเรียน สถาบันฝึกอาชีพ สถาบันสอนคอมพิวเตอร์ สถาบันกวดวิชา หรือภาษาต่างประเทศ ซึ่งมีการสอนอยู่ในชั้นระดับมัธยมศึกษา

4. อาจารย์มหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษา (University and Higher Education Teacher)

ผู้ปฏิบัติงานครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers ได้แก่ ผู้สอนหนังสือใน คณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และ สถาบันอุดมศึกษาให้แก่ผู้เรียนในชั้นปริญญาตรีและปริญญาโทในวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยให้เป็นบัณฑิตที่พร้อมไปด้วยวิชาการ และจริยธรรม ทำหน้าที่สอนตั้งแต่หนึ่งวิชาขึ้นไปในมหาวิทยาลัย วิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ เตรียมคำสอนและบรรยายให้นิสิต นักศึกษา เตรียมข้อสอบ คุมการสอบ และตรวจให้คะแนน ศึกษาและค้นคว้าเอกสารใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับวิชาที่สอนเพื่อปรับปรุงการสอนให้ทันสมัย

ควบคุมระเบียบวินัย และความประพฤติของนิสิตนักศึกษาในสถาบันให้เป็นที่เรียบร้อยว่าด้วยการศึกษา และหลักเกณฑ์ ที่แต่ละมหาวิทยาลัยวางไว้ ทำการวิจัยเรื่องต่างๆ เป็นเอกเทศ และที่เกี่ยวกับการสอน ให้คำแนะนำนิสิตนักศึกษาในการเลือกวิชาเรียนเพื่อจะได้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง อาจทำการวิจัย และทดลองเพื่อนำข้อมูล มาใช้ให้เป็นประโยชน์สำหรับการสอน อาจมีหน้าที่เตรียมหัวข้อหลักสูตรการศึกษา จัดตารางสอน สอนทบทวนในชั้น สอนภาคพิเศษ อาจมีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบริหาร อาจขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับการสอน การวิจัยการรวบรวมข่าวสาร และการอำนวยความสะดวกต่างๆ ในแขนงวิชาที่ต้องการศึกษาเป็นพิเศษ

4. สภาพการจ้างงาน

ผู้ปฏิบัติงานอาชีพครู - อาจารย์ ถ้ารับราชการจะได้รับเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา โดยมีสวัสดิการและสิทธิที่ครู - อาจารย์พึงได้ตามที่องค์กร ดันสังกัดเป็นผู้กำหนดทุกประการ

ประเภทองค์กร	เงินเดือน
ราชการ	6,360
เอกชน	6,500 - 7,000

ในการสอนล่วงเวลาในโรงเรียนรัฐบาลส่วนมากครูจะอุทิศเวลาช่วยสอนนักเรียนเพื่อให้เตรียมตัวพร้อมสำหรับการสอบ อาจมีครู - อาจารย์ ที่รับสอนพิเศษ ณ สถานกวดวิชา หรือที่บ้าน เพื่อเป็นรายได้พิเศษ

ผู้ประกอบอาชีพครู - อาจารย์มีชั่วโมงการสอนไม่เท่ากันและไม่แน่นอน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในสถาบันอุดมศึกษา อาจมีชั่วโมงการสอนในแต่ละสัปดาห์ไม่มากนัก แต่ต้องใช้เวลาส่วนหนึ่งในการศึกษาค้นคว้า วิจัย ในการเตรียมการสอน หรืออาจทำหน้าที่ฝ่ายบริหาร โดยอาจได้รับค่าตอบแทนหรือไม่ได้รับค่าตอบแทนการทำงานก็ได้ หรืออาจได้รับงานการวิจัยจากภายนอกซึ่งได้รับค่าตอบแทนการทำงานในอัตราที่ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับข้อตกลง

5. สภาพการทำงาน

ผู้ปฏิบัติงานครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers ทำการสอนหนังสือและปฏิบัติงานในหน้าที่วันละ 8 ชั่วโมง อาจทำหน้าที่สอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทดลองทาง วิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการด้านภาษา ห้องศิลปศึกษา และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ซึ่งสามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต มาใช้ประกอบเป็นสื่อการสอนได้ ผู้สอนอาจยืน และเดินในการสอนเป็นส่วนมาก อาจมีการเรียนการสอนในห้องเรียน และนอกสถานที่ขึ้นอยู่กับวิชา บทเรียน และสถานการณ์การสอนขณะนั้น เช่น วิชาคณิตศาสตร์ สามารถนำนักเรียนมาเรียนนอกห้องเรียนได้ อาจมีการพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ ทั้งในสถานที่ประกอบการ ธรรมชาติศึกษา การเข้าค่ายฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพต่างๆ

ในส่วนของผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ครู - อาจารย์ และวิทยากรประจำกลุ่มการศึกษาทางไกล คือผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการกระบวนการเรียนรู้ (เริ่มทดลองตั้งแต่ปี 2537) ได้เน้นการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยการผสมผสานระหว่างสื่อการสอน ประเภทเอกสารชุดการเรียนด้วยตนเอง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านดาวเทียมไทยคม แล้วออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์เพื่อการศึกษาสู่กลุ่มผู้เรียนเป้าหมาย หรืออาจทำการสอนทางสถานีวิทยุกระจายเสียงตามกำหนดเวลาที่ จะตกลงกับทางสถานี การปฏิบัติงานของครู - อาจารย์ และสถาบันการศึกษาจะได้รับการควบคุมดูแล และติดตามระบบการบริหารงานจากคณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารสถาบันการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนของชนในชาติหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

6. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

1. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและตระหนัก ในคุณค่าของอาชีพ
3. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และเนื้อหาวิชาเฉพาะในแต่ละสาขา
4. มีความเสียสละ มีความเป็นเหตุเป็นผล สามารถใช้เหตุผลในการแสดงความคิดเห็นอย่างมี
ขั้นตอน มีระเบียบชัดเจนและรัดกุม
5. มีมนุษยสัมพันธ์
6. เป็นผู้รักงานสอน มีความรักและเมตตาต่อลูกศิษย์
7. มีโลกทัศน์กว้างไกล
8. สุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

ผู้ที่ประกอบครู-อาจารย์-Teachers-Tutors-Lecturers ควรเตรียมความพร้อมดังต่อไปนี้คือ :

ในด้านคุณสมบัติทางการศึกษา ผู้ที่เป็นครูในชั้นเด็กเล็กหรืออนุบาลอาจสำเร็จการศึกษาในระดับที่ต่ำกว่าปริญญาตรี แต่ต้องได้รับการอบรมหรือสำเร็จการศึกษาทางวิชาชีพครูส่วนผู้ที่สอนระดับประถมศึกษาและมีมัธยมศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ กพ.รับรอง ทั้งในประเทศและต่างประเทศสำหรับผู้ที่จะสอนในระดับอุดมศึกษาควรจะต้องสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป โดยสามารถสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาคณะ ศึกษาศาสตร์วิทยาศาสตร์บัณฑิตในสาขาเอกศึกษาศาสตร์ - เกษตร และศึกษาศาสตร์ - พลศึกษา ศิลป ศาสตร์บัณฑิตในสาขาวิชาเอกศึกษาศาสตร์ - พลศึกษาและศึกษาศาสตร์ -คหกรรมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ บัณฑิตในสาขาวิชาเอกสุขศึกษา ธุรกิจศึกษา การสอนคณิตศาสตร์และการสอนวิทยาศาสตร์ หรือจาก วิทยาลัยในกรมอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัย ในระบบราชการและนอกระบบราชการสถาบันราชภัฏ 36 แห่ง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ที่ได้ขยายและจัดเพิ่มเติมขึ้น ในแต่ละภูมิภาค และภูมิภาคของตนเองได้

7. โอกาสในการมีงานทำ

ปัจจุบันบทบาทการศึกษาในประเทศไทยได้มีการปฏิรูป ให้สอดคล้องผสมผสานระหว่าง ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทางการศึกษาและวิถีชีวิตของชุมชน ตามการจัดการศึกษาตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 คือคนไทยมีสิทธิและโอกาสเสมอกัน ในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รวมทั้งผู้พิการทาง ร่างกาย โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ และ ยังเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาทั้งบุคคล ครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็น การพัฒนา ชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ โดยกำหนดให้แต่ละสถานศึกษามี

คณะกรรมการอย่างน้อยแห่งละเจ็ดคน ไม่เกินสิบห้าคน ประกอบด้วยผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยทำหน้าที่กำหนดนโยบายแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการ ของสถานศึกษา ดูแลการ จัดทำสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น กำกับติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา และมีส่วนร่วมในการบริหารการจัดการของสถานศึกษา และส่งเสริม ให้มีการระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษาตลอดจนวิทยากรภายนอก รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น นับเป็นนิมิตดีของวงการศึกษไทย ดังนั้น ครู - อาจารย์ ในปัจจุบันและอนาคตสามารถที่จะทำงานด้านวิชาชีพ ได้อย่างเต็มที่ ครูที่มีความรู้ ความสามารถจะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานการศึกษามากขึ้น

8. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

อาชีพ - ครูอาจารย์ ถือได้ว่าเป็นอาชีพที่มีเกียรติ ถ้าเลือกที่จะรับราชการและมีความสามารถตลอดจนมีการศึกษาอบรมเพิ่มเติม ก็จะได้เลื่อนตำแหน่งเป็นหัวหน้าหมวด หัวหน้าคณะ หัวหน้าภาควิชา ส่วนในระดับผู้บริหาร เช่น คณะบดี และอธิการบดี จะต้องมีคุณวุฒิ วิทยวุฒิ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้

9. อาชีพที่เกี่ยวข้อง

นักการเมืองระดับท้องถิ่น นักวิจัย วิทยากรงานอบรมและสัมมนา นักอบรม นักคิดนักเขียนบทวิเคราะห์ทางการศึกษา นักเขียนหนังสือทางวิชาการ นักเขียนนวนิยายสำหรับบุคคลทั่วไป หรือเยาวชน นักแนะแนวการศึกษา บรรณาธิการผู้สื่อข่าว นักหนังสือพิมพ์ เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล นักแปลพนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานขายและอาชีพอิสระ

10. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

กระทรวงศึกษาธิการ กรมอาชีวศึกษา กรมสามัญศึกษา คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ทบวงมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบันการศึกษา แหล่งจัดหางานในหนังสือพิมพ์และเว็บไซต์ การจัดประเภทมาตรฐานอาชีพ (ประเทศไทย)

1. **ชื่ออาชีพ** นักเขียนประกาศโฆษณา Copy writer , Advertising -copywriter

2. นิยามอาชีพ

ผู้ประกอบการนักเขียนประกาศโฆษณา-Copy-writer-Advertising-copywriterทำหน้าที่เขียนต้นฉบับ ถ้อยคำประกาศโฆษณา คุณภาพ สรรพคุณของผลิตภัณฑ์สินค้า อุปโภค บริโภค โครงการรณรงค์ต่างๆ หรือสิ่งอื่นๆ เพื่อเสนอต่อสาธารณชน โดยผ่านสื่อมวลชน หรือสื่อกลางอื่นๆ ด้วยการสร้างสรรค์ถ้อยคำ การสื่อสารที่ดี มีความชัดเจน น่าสนใจ สละสลวย กระชับรัด ชัดเจน ใต้ใจความ สะดุดใจและเชิญชวน ซึ่งสามารถกำหนดพฤติกรรมของ ผู้บริโภคให้หันมาสนใจ และซื้อหาผลิตภัณฑ์ หรือเข้าร่วมโครงการ รณรงค์นั้นๆ โดยที่ถ้อยคำเหล่านั้นต้องไม่ผิด ข้อเท็จจริงเกินความเป็นจริง ผิดศีลธรรม หรือจริยธรรม

3. ลักษณะของงานที่ทำ

การทำงานส่วนนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำโฆษณาสินค้า เพื่อเป็นการแสดงสินค้าตัวใหม่และ หรือเพิ่มยอดขายสินค้าให้ผู้ว่าจ้าง โดยก่อนลงมือทำงานต้องเข้าใจถึง ผลิตภัณฑ์ หรือโครงการต่างๆ ว่าสินค้านั้นมี จุดกำเนิดอย่างไร มีจุดยืนอย่างไรต้องการเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายใดให้มาสนใจด้วยถ้อยคำ ใดอย่างไร จิตวิทยาของกลุ่มผู้บริโภคนี้เป็นอย่างไร และต้องดูแลความเป็นอย่างไรแล้วจึงกำหนดประเภท และแบบของการเขียนประกาศโฆษณา อาจใช้กับฉลากปิดผลิตภัณฑ์ คู่มือการใช้ผลิตภัณฑ์ แคตตาล็อก แผ่นพับโฆษณา จดหมายข่าว จดหมายไคเร็คเมล์ เอกสารประกอบการแถลงข่าว ตลอดจนคำบรรยาย ใต้ภาพ โฆษณาที่จะลงในหนังสือพิมพ์หรือนิตยสาร หรือสปอตโฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์ สิ่งเหล่านี้เป็น หน้าที่ของ นักเขียนประกาศโฆษณา ที่ต้องคิดสร้างสรรค์ แล้วร่างถ้อยคำออกมา หลายรูปแบบ และ ทำเป็นตัวอย่างเหมือนจริงเพื่อนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา โดยมีผู้ออกแบบกราฟิก (Graphic Designers) เป็นผู้ช่วย ทำให้การนำเสนอมีความสมบูรณ์ก่อนจะส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา นอกจากนี้ ยังรวมไปถึง การเขียนรายงานประจำปีให้กับบริษัทต่างๆ สคริปต์ ถ้อยคำ สื่อสารทางด้าน การตลาด สคริปต์โทรทัศน์ หรือสตอรี่บอร์ด เป็นต้น

4. สภาพการทำงาน

ผู้ประกอบการนักเขียนประกาศโฆษณา-Copy-writer-Advertising-copywriter ได้รับค่าตอบแทนทั้ง เป็นเงินเดือนประจำประมาณ 10,000-12,000 บาทหรือ ค่าจ้างตามประสบการณ์ และความสามารถ มีสวัสดิการ โบนัส บริษัทส่วนมากจะให้โบนัสพนักงานประมาณคนละ 2 เดือน แต่ถ้ารับงานด้วยตนเองจะได้รับค่าตอบแทนเป็นชิ้นงานเหมา ราคาที่แตกต่างกันไปตามสภาพปริมาณ ความยากง่าย และระยะเวลาการทำงาน ตั้งแต่ชิ้นละประมาณ 4,000 บาท ถึง 25,000 บาท (งานเขียน หนังสือคู่มือต่างๆ เป็นเล่ม) หรืออาจมากกว่านั้น

5. สภาพการทำงาน

เนื่องจากเป็นงานที่ยากและต้องใช้ความคิดในการสร้างสรรค์และการริเริ่ม ต้องทำงานให้เสร็จทันเวลา และให้เสร็จทันเวลา ภายใต้ภาวะความกดดัน ความเครียด และความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะถ้าผลิตภัณฑ์ที่ออกวางตลาดหรือเปิดตัวใหม่ มีคู่แข่งขั้นสูงทั้งในประเทศและนอกประเทศ

บรรยากาศที่ทำงานจะเหมือนสำนักงานของฝ่ายสร้างสรรค์(Creative)ในสำนักงานโฆษณาทั่วไป เวลาทำงาน บางครั้งอาจจะต้องทำงานถึง 24 ชั่วโมง หรือติดต่อกันเป็นสัปดาห์หรือเดือนเมื่อมีงานเร่ง เป็นการทำงานเป็นทีมร่วมกับ ผู้ออกแบบกราฟฟิค (Graphic Designers) และฝ่ายศิลป์ นอกจากนี้ยังต้องตรวจถ้อยคำที่เขียนโฆษณาให้ถูกต้อง ไม่โฆษณาเกินจริง บางชิ้นงานอาจต้องส่งไปตรวจข้อเขียนต่างๆ ที่องค์การอาหารและยา หรือคณะกรรมการตรวจสอบความเหมาะสมของถ้อยคำของสื่อวิทยุและโทรทัศน์ องค์การที่ประกอบการเกี่ยวกับการโฆษณาส่วนมากจะต้องทำงานร่วมกับชาวต่างประเทศ ทั้งทีมงาน และในส่วนที่เป็นลูกค้า ระยะเวลาในการทำงานของผู้ที่ประกอบนักเขียนประกาศโฆษณา-Copy-writer-Advertising-copywriter ขึ้นอยู่กับลักษณะงาน ความยากง่ายของงาน และความต้องการของลูกค้า

6. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

1. ผู้ประกอบนักเขียนประกาศโฆษณา-Copy-writer-Advertising-copywriter จะต้องมีความสามารถ ดังนี้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์ศิลปศาสตร์ สาขาอักษรศาสตร์ วรรณคดี นิเทศศาสตร์วารสารศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถด้านภาษา วรรณคดีทั้งไทยและต่างประเทศดีมาก มีไหวพริบและปฏิภาณดี
3. เป็นคนมองโลกในมุมมองที่ไม่เหมือนคนอื่น และมีแง่มุมหลายมุมมอง
4. เป็นคนทันสมัย มีความรู้รอบตัว ความคิดสร้างสรรค์ กว้างไกล และมีจินตนาการ
5. ทัศนคติดี ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบสูง ทั้งต่อลูกค้าและสังคม
6. มีลักษณะในการทำงานเป็นทีม

ผู้ที่ประกอบนักเขียนประกาศโฆษณา-Copy-writer-Advertising-copywriter ควรเตรียมความพร้อมดังต่อไปนี้ :

ผู้ที่จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสายวิทย์และศิลป์คำนวณสมัครสอบเข้าศึกษาต่อในคณะและสาขาดังที่กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว ควรมีความถนัดในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีมีความสามารถในการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีศีลธรรมและคุณธรรม กล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องอย่างเหมาะสม มีความสนใจใฝ่รู้เรื่องรอบตัว

7. โอกาสในการมีงานทำ

ผู้ว่าจ้าง จะมีทั้งบริษัทตัวแทนรับจัดการโฆษณาที่มีลูกค้าเป็นเจ้าของสินค้า เจ้าของโครงการรณรงค์ ทั้งภาครัฐบาลและเอกชน พรรคการเมืองหรือธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก ห้างร้านเล็กๆ ซึ่งอยู่ในช่วง ของการปรับตัว และทิศทางของบริษัททั้งทางด้านนโยบายและการตลาด ซึ่งต้องการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริโภค และสาธารณชนได้ทราบโดยทั่วถึง ทำให้นักเขียนประกาศโฆษณา -Copy-writer-Advertising-copywriter! เป็นที่ต้องการของบริษัทตัวแทนรับจัดการโฆษณาต่างๆ ในประเทศ ซึ่งก็ได้มีการปรับตัว และองค์กร เพื่อรับกับเศรษฐกิจใหม่ คือควรรวมกันระหว่างบริษัทตัวแทนรับจัดการโฆษณาในลักษณะเป็นรูปแบบบริษัทที่มีเครือข่ายทั่วโลก (Global) ดังนั้น การว่าจ้างนักเขียนประกาศโฆษณาจึงต้องการบุคลากรที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่มีความสามารถ ใช้ทั้งภาษาไทยและอังกฤษได้เป็นอย่างดีแล้ว ยังต้องมีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมต่างๆ ที่ใช้ในการออกแบบสร้างสรรค์ได้ด้วย องค์กรใหญ่ๆ ที่ต้องทำประชาสัมพันธ์ตลอดปีจะว่าจ้างนักเขียนประกาศโฆษณาและผู้ที่มีความสามารถทางด้านนี้ ไว้ประจำองค์กร

8. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

เมื่อมีประสบการณ์ระยะหนึ่งมีความสามารถมากขึ้น มีแหล่งลูกค้าและความสัมพันธ์กับลูกค้ามากขึ้นสามารถเปิดบริษัทตัวแทนรับจัดการโฆษณาและบริษัทรับจ้างประชาสัมพันธ์ของตนเอง หรือพัฒนาตนเองให้เป็นผู้เขียนหนังสือในนามของคนอื่น (Ghost writer) เช่น เขียนอัตชีวประวัติ หรือผู้เขียนบทความ หรือสารคดี โฆษณา ประชาสัมพันธ์เป็นตอนๆ ลงในนิตยสาร หรือเป็นนักเขียนบทโทรทัศน์ ฯลฯ

9. อาชีพที่เกี่ยวข้อง

พนักงานบริษัทตัวแทนรับจัดการโฆษณา พนักงานนักประชาสัมพันธ์ นักเขียนบทโฆษณา หรือพนักงานครีเอทีฟ ผู้สื่อข่าว

10. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

สมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย ฝ่ายจัดหางานในหนังสือพิมพ์ และเว็บไซต์บริการจัดหางานทั่วไป

1. ชื่ออาชีพ นักเขียน

2. นิยามอาชีพ

ผู้แต่งหรือผู้ประพันธ์งานเขียนประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น สารคดี ตำรา บทความ ความเรียง กวีนิพนธ์ ร้อยกรอง ร้อยแก้ว เรื่องสั้น นวนิยาย บทละคร สารคดี

3. ลักษณะงานที่ทำ

เขียนประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น สารคดี ตำรา บทความ ความเรียง กวีนิพนธ์ ร้อยกรอง ร้อยแก้ว เรื่องสั้น นวนิยาย บทละคร สารคดี ปัจจุบันอาชีพนักเขียนออนไลน์กำลังได้รับความนิยม นักเขียนหน้าใหม่ที่ไร้สังกัด สามารถหัดและฝึกฝนฝีมืองานเขียนผ่านการเขียน เรื่องราว บทความบนโลกอินเทอร์เน็ตได้

4. สภาพการทำงาน

นักเขียนทุกคนจะต้องผ่านขั้นตอนการพิจารณาจากสำนักพิมพ์มาหลายขั้นตอน ถูกสั่งแก้ไขงานมานับไม่ถ้วน แต่เมื่อได้เห็นผลงานของตัวเองออกมาเป็นรูปเล่มหนังสือจริงๆ แล้ว ความเหนียว ยากลำบากของผู้เขียนก็จะมลายหายไปเป็นปลิดทิ้ง การ ที่ได้เห็นผลงานของตัวเองถูกตีพิมพ์เป็นหนังสือ ถือเป็นความสำเร็จที่นักเขียนทุกคนต้องการ แต่ถ้าได้เห็นผลงานของตัวเองได้ถูกนำไปเผยแพร่ในรูปแบบอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็น ภาพยนตร์ ละคร หรือถูกนำไปแปลเป็นภาษาต่างประเทศ ก็จะทำให้ นักเขียนรู้สึกดีใจและมีกำลังใจในการสร้างสรรค์งานเขียนต่อไป

5. สภาพการทำงาน

อาชีพนี้น่าจะเรียกได้ว่าเป็น "ศิลปิน" แขนงหนึ่งได้ เพราะเป็นอาชีพที่ต้องอิสระมากๆ ใครจะมาสั่งหรือบังคับให้เขียน โน่นเขียนนี้โดยที่เราไม่ชอบคงจะทำได้ยากมาก งานเขียนเป็นอาชีพที่มีข้อดีหลายอย่าง เช่น ทำงานที่ไหนก็ได้ ทำเมื่อไหร่ก็ได้ ใส่อะไรทำอะไรก็ได้ จะทำหรือจะหยุดทำเมื่อไหร่ก็ได้ ไม่ต้องยุ่งกับคนอื่นมากนัก นั่งทำงานเดียวก็ได้ นอกจากนี้ผลงานการเขียนเป็นมรดกตกทอดให้ลูกให้หลานได้ ผลงานอยู่ได้นาน สร้างความภูมิใจแบบมีหลักฐานยืนยัน ไม่เหมือนเราบอกใครต่อใครว่าเราเคยภูมิใจกับเหตุการณ์นั้นกับเหตุการณ์นี้ที่ได้ยินแต่คำพูด แต่ผลงานเขียนหนังสือสามารถนำออกมาโชว์ ออกมาอวดให้คนอื่นเห็นได้ ถ้าผลงานเขียนขายดี ก็จะมีชื่อเสียงติดตามมา โดยไม่ต้องปรากฏตัวด้วย

6. โอกาสในการมีงานทำ / ความต้องการของตลาด

อาชีพนักเขียนเป็นอาชีพอิสระ เป็นอาชีพที่มีรายได้ไม่จำกัดจำนวน เช่น นักเขียนนิยายท่านหนึ่ง มีผลงานรวมเล่ม 50 ปก เฉลี่ยราคาปก 300 บาท จำนวนพิมพ์แต่ละปก 3,000 เล่ม ค่าเรื่องของนักเขียน 10 เปอร์เซ็นต์ ของราคาปก ดังนั้นนักเขียนท่านนี้จะมีรายได้ เท่ากับ 50 คูณ 300 คูณ 3,000 คูณ 10 เปอร์เซ็นต์ รวมแล้วเท่ากับ 4,500,000 บาท หรือ เขียนเรื่องลงในนิตยสาร วารสาร หลายแห่ง มีการใช้นามปากกาถึง 20 นามปากกา นักเขียนท่านนี้เขียนงานได้หลายประเภท เช่น เรื่องการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เรื่องสั้น โดยเฉพาะนิยาย นักเขียนท่านนี้ต้องเขียนทุกวันจำนวนถึง 3 ตอนหรือ 3 เรื่อง บางวันต้องเขียนถึง 4 ตอนหรือ 4 เรื่อง ทำให้ได้ผลงานประมาณ 100 ตอนหรือ 100 เรื่องต่อเดือน โดยได้รับค่าเรื่องหรือค่าบทความในความยาวประมาณ 1 หน้า A4 ประมาณ 300-1,500 บาท (แล้วแต่ความยากง่ายและการกำหนดค่าเรื่องหรือค่าบทความของนิตยสาร วารสารนั้น) นักเขียนท่านนี้ได้รับค่าตอบแทนประมาณ 40,000-60,000 บาทต่อเดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความสามารถ ความขยันและการพัฒนางานเขียนของตนเอง ยิ่งในปัจจุบันการเปิดโอกาสในการสร้างรายได้จากงานเขียนยังมีมาก เพราะในปัจจุบันมีนิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ จำนวนมากมาย ทั้งรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน รายปีก็มีทุกประเภททุกแนว

หากงานเขียนของท่านขาดการพัฒนา งานเขียนของท่านไม่เป็นที่ต้องการของตลาด งานเขียนของท่านไม่สามารถเอาชนะใจบรรณาธิการได้ งานเขียนของท่านไม่สามารถรวมเล่มขายได้ แต่ถ้าหากว่างานเขียนของท่านมีการพัฒนา มีผลงานออกอย่างต่อเนื่อง งานเขียนของท่านเป็นที่ต้องการของตลาด งานเขียนของท่านสามารถเอาชนะใจบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร ได้ และงานเขียนของท่านมีสำนักพิมพ์ติดต่อเพื่อขอรวมเล่มขายได้ ท่านก็เป็นคนหนึ่งที่สามารถสร้างรายได้หรือความร่ำรวยหรือสร้างชื่อเสียงได้ดังนักเขียนที่ดังๆ เช่น ทมยันตี โบตัน สมคิด ลวางกูร

สำหรับนักเขียนต่างประเทศที่สร้างรายได้มากมายมหาศาล ดังเช่น เจ.เค. โรว์ลิง นักเขียนชุดนวนิยายแฟนตาซี “ แฮร์รี่ พอตเตอร์ ” นักเขียนที่เป็นระดับมหาเศรษฐีเลยทีเดียว นับตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2551 หนังสือชุดแฮร์รี่ พอตเตอร์ ได้รับการพิมพ์ไปทั่วโลก มีการแปลเป็นภาษาต่างๆมากกว่า 67 ภาษา

เจ.อาร์.อาร์. โทลกิน ผู้แต่งหนังสือ เดอะลอร์ดออฟเดอะริงส์ ได้สร้างรายได้จากการขายหนังสือเป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีการแปลหนังสือเป็นภาษาต่างๆไม่น้อยกว่า 38 ภาษา อีกทั้งยังได้เงินค่าลิขสิทธิ์จากการนำหนังสือเรื่อง “เดอะลอร์ดออฟเดอะริงส์” ไปทำเป็นภาพยนตร์อีกด้วย นับว่าเป็นอาชีพหนึ่งที่สามารถสร้างมูลค่าในตนเองอย่างมหาศาล

7. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

หากท่านต้องการเป็นนักเขียนมืออาชีพหรือมีอาชีพนักเขียน ท่านต้องมีเป้าหมาย แล้วรีบลงมือทำทันที ลงมือเขียนเรื่องราวต่างๆ เขียนทุกวัน เขียนจนเป็นนิสัย แล้วท่านจะเป็นคนหนึ่งที่ประสบความสำเร็จในการเป็นนักเขียนอาชีพหรือมีอาชีพนักเขียนในที่สุดชอบแสวงหาความรู้ตลอดเวลา รักการเขียนเรื่องราว รักการอ่าน ชอบจดบันทึก มีจินตนาการสูง มีความคิดสร้างสรรค์ มีอารมณ์สุนทรีย์ รักอิสระ มีความทะเยอทะยาน มานะอดทน คอสูมีความขยันขันแข็ง มีเป้าหมายในชีวิตว่าต้องการเป็นนักเขียนไม่ใช่เขียนแค่สลิปเรื่องยี่สิบเรื่องหรือเขียนบทความแค่ 100 เรื่องแล้วไม่ประสบความสำเร็จก็ล้มเลิกไป หากต้องการความสำเร็จจะต้องไม่ยอมแพ้ ต้องสู้จนกว่าจะเป็นนักเขียนมืออาชีพ

8. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ / การศึกษาต่อ

เป็นเจ้าของผลงานเขียน ได้รับค่าลิขสิทธิ์ ในปัจจุบันมีเวทีการประกวดงานเขียนมากมายที่นักเขียนสามารถนำผลงานของตัวเองส่งเข้าร่วมประกวดได้ ซึ่ง การได้รับรางวัลจากเวทีการประกวดนอกจากจะเป็นความสำเร็จสู่ถนนสายวรรณกรรม แล้ว ยังถือว่าการโชว์ผลงานของตัวเองให้คนอื่นได้เห็น และยังจะได้พบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับงานเขียนกับเพื่อนๆ นักเขียนด้วยกันอีกด้วย สามารถเปิดกิจการเจ้าของร้านขายหนังสือ เจ้าของกิจการโรงพิมพ์ บรรณาธิการหนังสือ นักวิจารณ์ นักวิชาการ นักปะพันธ์ วิทยากร

9. อาชีพที่เกี่ยวข้อง

นักเขียนเรื่องท่องเที่ยว นักเขียนบทละคร นักเขียนประเภทแฟนตาซี นักเขียนบันเทิงคดีแนววิทยาศาสตร์ นักเขียนประเภทจินตนิมน์นักเขียนเรื่องสั้นนักเขียนนวนิยาย

สาขาวิชาพัฒนาสังคม

ชื่อปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
Bachelor of Arts (Society Development)



อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ชื่ออาชีพ นักสังคมสงเคราะห์ Social Workers

2. นิยามอาชีพ

ผู้ปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workers ได้แก่ผู้ที่ทำหน้าที่ช่วยบุคคลและครอบครัว แก้ปัญหาทางสังคม และปัญหาส่วนตัว อันเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลิกภาพของคน โดยการปรับปรุง ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลด้วยกัน และระหว่างบุคคลกับสิ่งแวดล้อมทางสังคม โดยวางแผนงานการ ให้บริการทางสังคมเพื่อให้เป็นไปตามความประสงค์ของบุคคลในชุมชนนั้น รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ และให้ความช่วยเหลือในเรื่องสวัสดิการ ตลอดจนจัดหางานอาชีพและปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงาน ที่กล่าวไว้ข้างต้น

3. ลักษณะของงานที่ทำ

ผู้ปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workersจัดแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. นักสังคมสงเคราะห์อาชีพ
2. นักสังคมสงเคราะห์อาสาสมัคร (ซึ่งจะอาสาเข้ามาทำงานในช่วงภาวะวิกฤติ)

หน้าที่ของนักสังคมสงเคราะห์ ที่ทำหน้าที่สังคมสงเคราะห์วิชาชีพ อันเป็นศิลปแห่งการ ช่วยเหลือ และเป็นการใช้สามัญสำนึกในการช่วยเหลือในสถานการณ์ ที่ไม่สามัญ โดยมีหน้าที่หลักเป็น สังเกต ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาแนะนำผู้มาใช้บริการ
2. ปฏิบัติหน้าที่หลักตามนโยบายของหน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ
3. ประสานงานกับผู้มารับบริการ และหน่วยงานหรือองค์กรบริการทางสังคมที่ผู้รับบริการต้อง

เกี่ยวข้องด้วย หรือต้องการความช่วยเหลือ เช่น การสอบถามซักประวัติ เพื่อให้ทราบว่าผู้มารับบริการมี ความเดือดร้อนเรื่องใด และต้องจัดส่งไปยังหน่วยงานที่ให้บริการต่างๆ เช่น อาชีพที่เหมาะสม หา ทุนประกอบอาชีพ แหล่งที่พัก โรงพยาบาล และสวัสดิการอื่นๆ ที่จำเป็น

4. ทำงานวิจัยเกี่ยวกับการสังคมนาสงเคราะห์เพื่อใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหาทางสังคมนาสงเคราะห์
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยากแก่นักสังคมนาสงเคราะห์ของหน่วยงานต่างๆ
6. อาจทำหน้าที่ตามความเชี่ยวชาญ และตามการให้บริการขององค์กร (Case Workers) เช่น ดูแลปัญหาครอบครัวแตกแยกปัญหาเกี่ยวกับ สวัสดิการของครอบครัว อาชีพของบุคคลในครอบครัว ดูแลเด็กผู้ด้อยโอกาสและรับเข้าอยู่ในสถาบันและบ้านสงเคราะห์ การให้สวัสดิการแก่เด็ก ให้สวัสดิการแก่ผู้ป่วยทางจิตใจทางร่างกายหรือผู้พิการ การอบรมทางสังคมนาแก่ผู้ได้รับทัณฑ์บน และการช่วยเหลือผู้อพยพ อาจทำหน้าที่เป็นนักสังคมนาสงเคราะห์เฉพาะกลุ่ม เช่น จัดระบบงานเกี่ยวกับ โครงการทางสังคมนาการศึกษา จัดหางานอาชีพ และการสันทนาการ จัดหาอาชีพในศูนย์ชุมชน ค่าที่พักผ่อนหรือจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือส่งเสริมสวัสดิการ กลุ่มเกี่ยวกับการพัฒนาบ้านเรือน เป็นต้น

4. สภาพการจ้างงาน

ผู้ประกอบนักสังคมนาสงเคราะห์-Social-Workers จะได้รับการว่าจ้างขึ้นต้นตามวุฒิการศึกษาในภาครัฐบาลและองค์กรพัฒนาเอกชน ส่วนผู้ที่ปฏิบัติงานในภาคเอกชนจะได้รับเงินเดือนสูงกว่า สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาใหม่จะได้รับเงินเดือนโดยประมาณ ดังนี้

ประเภทองค์กร	เงินเดือน
ภาครัฐบาล	6,360
องค์กรพัฒนาเอกชน	6,360-7,000
องค์กรระหว่างประเทศ	18,000-26,000

กำหนดเวลาการทำงานของนักสังคมนาสงเคราะห์ วันละ 8 ชั่วโมง แต่บุคคลในนักสังคมนาสงเคราะห์-Social-Workersมักจะทำงานเกินเวลาตามความสมัครใจ ดังนั้นผู้ที่ทำหน้าที่นี้ต้องแบ่งเวลาการทำงานและเวลาส่วนตัวให้เหมาะสม

5. สภาพการทำงาน

นักสังคมนาสงเคราะห์อาจวางแผนการทำงาน การประชุม การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้มาใช้บริการในสำนักงาน และออกเยี่ยมบ้านผู้มารับบริการตามกำหนดการ เช่น กลุ่มฟื้นฟูสภาพครอบครัว กลุ่มแม่ นอกสมรสเพื่อไปช่วยคอยแนะนำบุคคลในครอบครัวทุกคน ช่วยแนะนำให้ได้งานทำหาอาหารหรือนมให้เด็กเล็กจัดภาวะแวดล้อมให้เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ เป็นต้น อาจต้องปฏิบัติงานอยู่ในต่างจังหวัด หรือพื้นที่ทุรกันดาร

สำหรับนักสังคมนาสงเคราะห์อาจมีความเสี่ยงอยู่บ้างเมื่อปฏิบัติงานกับกลุ่มที่มีปัญหาทางสังคมนาอย่าง รุนแรง เช่น ในกรมราชทัณฑ์ หรือชุมชนในพื้นที่มียาเสพติด

6. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ

ผู้สนใจประกอบนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workers จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และสวัสดิการสังคม
2. มีใจรัก ชอบช่วยเหลือ เพราะงานสังคมสงเคราะห์ คือ การบริการ ให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์
3. เป็นคนเปิดกว้าง มองโลกในแง่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อผู้คนและต่อปัญหา
4. เป็นบุคคลที่เปิดรับต่อประมวลปัญหาที่ต้องเข้าไปแก้ไข
5. มีลักษณะอบอุ่น มนุษย์สัมพันธ์ดี และเข้ากับชุมชนได้ดี

ผู้ที่ประกอบนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workers ควรเตรียมความพร้อมดังต่อไปนี้คือ :

เมื่อสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า จะต้องเข้าสอบคัดเลือกเข้ารับการศึกษาคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และสวัสดิการสังคม มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ

7. โอกาสในการมีงานทำ

ผู้ประกอบอาชีพนักสังคมสงเคราะห์ปัจจุบันมีน้อยมาก ไม่พอรับกับปัญหาสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นลูกโซ่จากช่วงภาวะเศรษฐกิจของประเทศถดถอย สถาบันการศึกษาผลิตบุคลากร ทางด้านสังคมสงเคราะห์น้อยมากในปีหนึ่งๆ และไม่พอเพียงที่จะรับกับปัญหาที่เกิดขึ้นทั่วประเทศ โดยเฉพาะในเมืองใหญ่ๆ และเมืองอุตสาหกรรม ซึ่งนักสังคมสงเคราะห์คนหนึ่งจะรับดูแลปัญหาของผู้มารับบริการประมาณ 10 - 15 ราย

หน่วยงานที่มีความต้องการผู้ประกอบนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workers คือ กลุ่มสาขาอาชีพ กรมราชทัณฑ์ กรมประชาสงเคราะห์ หน่วยงานพัฒนาเอกชน โรงงานอุตสาหกรรม บริษัทห้างร้าน ฯลฯ และเนื่องจากนักสังคมสงเคราะห์วิชาชีพ ในตลาดแรงงานมีน้อย ทำให้นักสังคมสงเคราะห์-Social-Workersเป็นที่ต้องการขององค์กรพัฒนาเอกชนมาก เช่น สหทัยมูลนิธิ หรือมูลนิธิต่างๆ ที่ดูแลบุคคลที่ด้อยโอกาสในสังคม

8. โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

ผู้ประกอบนักสังคมสงเคราะห์-Social-Workers มีโอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การทำงาน ถ้ารับราชการจะได้รับการเลื่อนขั้นและเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถและการศึกษาเพิ่มเติม ในหน่วยงานพัฒนาชุมชน ถ้ามีประสบการณ์ทำงาน 3 ปี อาจได้รับตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าหรือหัวหน้า ถ้ามี

ประสบการณ์ 5 ปี อาจได้รับการเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้จัดการโครงการ ส่วนในหน่วยงานเอกชนอาจได้รับการเลื่อนตำแหน่งตาม โครงสร้างขององค์กร

9. อาชีพที่เกี่ยวข้อง

นักพัฒนาสังคม นักพัฒนาชุมชน บุคลากรสังกัดองค์กรพัฒนาสังคมทั้งภาครัฐและภาคเอกชน นักวิชาการชุมชน บุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

10. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ

แหล่งจัดหางานในเว็บไซต์ และหนังสือพิมพ์กรมประชาสัมพันธ์ กองส่งเสริมการมีงานทำ กรมการจัดหางาน หน่วยงาน และสถานที่นักศึกษาไปทำการฝึกงาน หน่วยงานองค์กรพัฒนาเอกชน กรมจัดประเภทมาตรฐานอาชีพ(ประเทศไทย) สหทัยมูลนิธิ โทร. 381 - 8834 -6

e-mail: sahathai@asiaaccess.net.th

student career development center