

แบบแจ้งกำหนดการและค่าใช้จ่ายการนิเทศงานสหกิจศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ /

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา.....เบอร์ติดต่อ.....
 คณะ.....สาขาวิชา.....เบอร์ติดต่อภายใน.....

ชื่อสถานประกอบการ	อำเภอ-จังหวัด	จำนวนของที่ระลึก	วันเวลา นิเทศงาน	หมายเหตุ	ประมาณการค่าใช้จ่าย
					ค่าเดินทาง
					▪ ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ.....บาท
					▪ ค่ารถรับจ้าง
					1.ค่ารถแท็กซี่.....บาท
					2.ค่ารถเมล์.....บาท
					3.ค่ารถตู้.....บาท
					4.ค่ารถไฟฟ้า.....บาท
					5.ค่าทางด่วน.....บาท
					ค่าน้ำมันรถ
					<input type="checkbox"/> รถยนต์ส่วนตัว
					▪ ระยะทาง.....กม.....บาท
					<input type="checkbox"/> รถตู้มหาวิทยาลัย
					▪ ระยะทาง.....กม.....บาท
					ค่าที่พัก.....คืน.....บาท
					รวมค่าใช้จ่าย.....บาท

ลงชื่อ.....
 (.....)
 อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าสาขาวิชา
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ:** 1.กำหนดค่าใช้จ่ายแบบฟอร์มฉบับนี้ทั้งสถานประกอบการในจังหวัด และต่างจังหวัด
- 2.กรณีประสงค์ใช้รถยนต์ส่วนตัวเป็นพาหนะเดินทางในการนิเทศงานกรุณาแนบประมาณการระยะทางโดย คำนวณระยะทาง จาก <http://map-server.doh.go.th/> หรือ <https://maps.google.co.th/>
- 3.กรณีประสงค์ใช้รถตู้มหาวิทยาลัยเป็นพาหนะเดินทางในการนิเทศงานให้แจ้งฝ่ายสหกิจศึกษาฯ เพื่อทราบ และประสานงาน กับฝ่ายวิศวกรรมและอาคารสถานที่เพื่อดำเนินการตามข้อตกลงของหน่วยงานนั้น
- 4.อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานนิเทศให้เป็นไปตามประกาศค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับการประชุมอบรม สัมมนาโครงการ และกิจกรรมต่างๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ ลำดับที่ 259/2553 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2553
- กรณีใช้รถยนต์ส่วนตัว ค่าน้ำมันรถไม่เกิน 3.50 บาท : กิโลเมตร
 - กรณีใช้รถตู้มหาวิทยาลัย ค่าน้ำมันรถไม่เกิน 6.00 บาท : กิโลเมตร
- 5.อัตราค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ ลำดับที่ 413/2552 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2552