



รายละเอียดการจัดโครงการ Mock Job Fair ครั้งที่ 6 กิจกรรมการจำลองการสมัครงานและการสัมภาษณ์งานจริง

สำหรับนักศึกษารายวิชาปรับตัวทางสังคม

ขั้นตอนการเตรียมเอกสาร

- ลงทะเบียนสมัครงานใหม่ กับบริษัท Jobbkk จำกัด ลงทะเบียนได้ที่ <https://goo.gl/SZsluE> หรือลงทะเบียนด้วยการแอดไลน์ไอดีผ่าน Line (ดูขั้นตอนหน้าที่ 2)
- ดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ <https://goo.gl/wNVA8I> (1ชุด ต่อ 1ตำแหน่ง / ยกเว้นข้อ3.แบบประเมินคุณภาพการให้บริการโครงการ=1ชุด)
 - ใบสมัครงาน
 - แบบประเมินผลการสัมภาษณ์งานสำหรับสถานประกอบการ
 - แบบประเมินคุณภาพการให้บริการโครงการ
- เตรียมสารเอกสารประกอบการสมัครงาน ดังนี้ (1ชุด ต่อ 1ตำแหน่ง)
 - รูปถ่าย 1 นิ้ว 1รูป
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ใบ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ใบ
 - ผลการเรียนรวมล่าสุด 1 ชุด

**** นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนและเตรียมเอกสารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 7 เม.ย. 60 ****

นักศึกษาส่งเอกสารอาจารย์ฝ่ายดูแลนักศึกษา พร้อมตรวจสอบความเรียบร้อย ในการกรอกข้อมูลใบสมัครงานและเอกสารประกอบการสมัครงาน

เอกสารสำหรับยื่นในวันจัดโครงการ (วันที่ 3 พ.ค. 60)

**** สำหรับยื่นสถานประกอบการในการสัมภาษณ์งาน**

- | | | |
|--|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> ใบสมัครงาน เอกสารประกอบการสมัครงาน แบบประเมินผลการสัมภาษณ์งานสำหรับสถานประกอบการ | } | <p>1ชุด ต่อ 1ตำแหน่ง
(สามารถ เตรียมเอกสารได้
ตามจำนวนตำแหน่งที่
ต้องการสมัครงาน)</p> |
|--|---|--|

**** สำหรับส่งหน้าศูนย์กีฬาฯ (ส่งเมื่อสิ้นสุดขั้นตอนการสัมภาษณ์งาน)**

- แบบประเมินคุณภาพการให้บริการโครงการ (1 ชุด)

ขั้นตอนการสัมภาษณ์งาน

ลงทะเบียนหน้างาน ด้วยการเช็คชื่อกับอาจารย์ฝ่ายดูแลศ. เวลา 13.00 - 13.30 น.

ยื่นเอกสารสมัครงาน ณ โต๊ะสัมภาษณ์งานสถานประกอบการที่เลือกไว้ ดังนี้ 1. ใบสมัครงาน
2. เอกสารประกอบการสมัครงาน 3. แบบประเมินผลการสัมภาษณ์งานสำหรับสถานประกอบการ

สัมภาษณ์เสร็จ ลงลายมือชื่อยืนยันการสัมภาษณ์งาน ณ โต๊ะสัมภาษณ์งานสถานประกอบการนั้นๆ
(ไม่ต้องรับเอกสารใดๆ คืนจากสถานประกอบการ)

กรณีไม่ประสงค์สัมภาษณ์งานต่อ

กรณีประสงค์สัมภาษณ์งานกับบริษัทอื่นต่อ

ส่งแบบประเมินคุณภาพการให้บริการโครงการ (หน้าศูนย์กีฬาฯ)

รายละเอียดการจัดโครงการ Mock Job Fair ครั้งที่ 7 กิจกรรมการจำลองการสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน

สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยวิชาปรับตัวทางสังคม

การลงทะเบียนกับ บริษัท Jobbkk จำกัด กรณีลงทะเบียนสมัครงานใหม่ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ก่อนลงทะเบียนให้เตรียม รูปภาพ (รูปสุภาพ) จำนวน 1 ภาพ (ลักษณะรูปภาพ รูปหน้าตรงเห็นใบหน้าชัดเจน, ไฟล์นามสกุล JPG เท่านั้น, ขนาดรวมไม่เกิน 2 MB)

2. ให้ลงทะเบียนสมัครงานใหม่ ได้ที่ <https://goo.gl/SZsluE> หรือ ลงทะเบียนด้วยการสแกนคิวอาร์โค้ดผ่าน Line



ช่อง QR CODE กรอกรหัส QR CODE ที่ได้รับ

กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ

ถ่ายภาพหรือ แอปอัปโหลดรูปหน้าตรง (ลักษณะ : รูปสุภาพสุภาพ จำนวน 1 ภาพ รูปหน้าตรงเห็นใบหน้าชัดเจน, ไฟล์นามสกุล JPG เท่านั้น ขนาดรวมไม่เกิน 2 MB)

กดบันทึก



หลังกดปุ่ม “บันทึก” เสร็จ ระบบจะดาวน์โหลด คิวอาร์โค้ด ขึ้นมา ด้วยด้วยไฟล์ PDF และมี SMS แจ้งรหัสใช้งานระบบใหม่ เพื่อล็อกอินเข้าไปแก้ไขข้อมูลต่างๆ ในอนาคต เพื่อการสมัครงาน (ให้นักศึกษาดาวน์โหลดคิวอาร์โค้ดเก็บไว้ และเก็บSMS ไว้ เพื่อเป็นหลักฐานเข้าร่วมโครงการ)

เสร็จสิ้นกระบวนการลงทะเบียนใหม่